

Umowa nr
(wzór)

zawarta dnia w Klukowie pomiędzy:

Gminą Klukowo
mającą siedzibę w 18-214 Klukowo, ul. Mazowiecka 14
NIP 722 152 60 98, REGON 450670189

reprezentowaną przez:

Pawła Klepackiego – Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Klukowie mającą siedzibę w 18-214 Klukowo, ul. Szkolna 8

Zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego i dotyczy zamówienia pod nazwą „**Zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Klukowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**”.
2. Umowa niniejsza obejmuje zamówienie pn. „Zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Klukowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości””, zgodnie z formularzem ofertowym złożonym przez Wykonawcę do zapytania ofertowego. Szczegółowy zakres zamówienia zawarty jest w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamówienie finansowane jest z Funduszu przeciwdziałania COVID-19. Środki finansowe przekazywane są w formie wsparcia finansowego na podstawie art. 65 ust. 28 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Organizatorem programu jest Ministerstwo Edukacji i Nauki. Program jest realizowany we współpracy z Centrum GovTech w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dostarczenia zamówienia do Szkoły Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Klukowie, ul. Szkolna 8, 18-214 Klukowo.

5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz spełniać wymogi norm określone obowiązującym prawem.
6. Dostawa obejmuje montaż i transport na koszt Wykonawcy na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
7. Przekazanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie protokolarnie przy obecności Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Wymagany okres gwarancji: co najmniej 24 miesiące udzielonej przez producenta, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz odpowiednimi uprawnieniami i zasobami w tym ludzkimi i technicznymi, aby wykonać prawidłowo i terminowo Przedmiot umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, roszczeń osób trzecich oraz zostaną oddane do eksploatacji bez żadnego uszczerbku jak również, że posiadają wymagane przez prawo zaświadczenia i certyfikaty dopuszczające do eksploatacji.
3. Wykonawca oświadcza, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub naprawcze oraz, że nie jest przeciwko niemu prowadzone żadne postępowanie egzekucyjne.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dniar.
2. Wykonawcę obciążają koszty dostawy i wydania przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty opakowania oraz ubezpieczenia na czas przewozu.
3. Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko wyposażenie na potrzeby programu "Laboratoria Przyszłości" do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Odbiór dostarczonego sprzętu nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego z 3-dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie dostawy w formie pisemnej lub e-mailem.
4. Odbioru wyposażenia dokonają uprawnieni przedstawiciele obu Stron w dniu dostawy, w formie pisemnego protokołu odbioru podpisanego przez obie Strony („Protokół Odbioru”).
5. Wzór Protokołu Odbioru stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony odmówić odbioru i podpisania Protokołu Odbioru w przypadku stwierdzenia wad.
7. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania ostatecznego protokołu zdawczo - odbiorczego wszelkie niezbędne dokumenty i zaświadczenia związane z funkcjonowaniem urządzeń, w tym m.in.:
 - a) warunki gwarancji - dokument gwarancyjny,
 - b) instrukcję obsługi w języku polskim.
8. Nieprzekazanie Zamawiającemu dokumentów wymienionych w ust. 7 niniejszego paragrafu lub przekazanie ich w stanie niekompletnym stanowić będzie podstawę do odmowy zapłaty należności lub naliczenia kar umownych, do chwili należytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania opisanego w ust. 7 niniejszego paragrafu.

9. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg cen wynikających ze złożonej oferty. Wartość umowy wynosi:
- a)**zł netto** (bez podatku VAT) (słownie:
..... 00/100),
 - b) podatek VAT wynosi**zł** (słownie:
..... 00/100)
 - c)**zł brutto** (z podatkiem VAT) (słownie:
..... 00/100)
10. Podana wartość brutto zawiera wartość towaru netto i podatek VAT, a także wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m. in. koszty załadunku, transportu, rozładunku i wniesienia towaru do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, jak również przeszkolenie pracowników Zamawiającego oraz wszelkie inne koszty ponoszone przez Wykonawcę w ramach wykonania zamówienia.
11. Zapłata za dostawę przedmiotu umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po dostawie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
12. Za dzień płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą Wynagrodzenia..

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy zgodnie z gwarancjami udzielonymi przez producentów, jednak nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Czas trwania naprawy gwarancyjnej, niezależnie od przyczyn, powoduje przedłużenie okresu gwarancji o pełny okres niesprawności dostarczonego urządzenia.
3. W ramach gwarancji na sprzęt Wykonawca zapewnia :
 - a) pełną obsługę serwisową urządzenia, z uwzględnieniem wymaganych przeglądów technicznych i napraw wraz z zalecaną przez producenta (bądź wskazaną w ofercie deklaracją) wymianą materiałów i części w okresie obowiązywania gwarancji,
 - b) możliwość zgłoszeń awarii przez 24 godziny na dobę i 365 dni w roku,
 - c) czas reakcji serwisu „przyjęte zgłoszenie - podjęta naprawa”: < 48 h
 - d) maksymalny czas usunięcia awarii: do 72 h bez konieczności sprowadzania części zamiennych z zagranicy, do 7 dni w przypadku konieczności sprowadzania części zamiennych z zagranicy (wymaga się udokumentowania ich sprowadzenia z zagranicy), o czym Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego z chwilą przyjęcia zgłoszenia o awarii.
 - e) o uszkodzeniu Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie, e-mailem lub pisemnie. Zgłoszenie telefoniczne wymaga niezwłocznego potwierdzenia w formie pisemnej lub faksowej.
4. Wykonawca, w okresie gwarancji określonym powyżej, zobowiązuje się do bezpłatnej i skutecznej naprawy lub usunięcia wady przedmiotu gwarancji, który bez winy Zamawiającego lub użytkownika Obiektu uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania bądź inne, od których z mocy gwarancji powinien być wolny.

5. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ekspertyz wykonanych na zlecenie Zamawiającego związanych z potwierdzeniem występowania wad lub określeniem sposobu ich usunięcia, o ile zakwestionuje swoją odpowiedzialność lub nie usunie wady we własnym zakresie, o ile ekspertyza taka potwierdzi odpowiedzialność Wykonawcy za wystąpienie wady.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych, do zapłaty których zobowiązany jest Wykonawca, i tak:
 - a) w przypadku zwłoki w dostawie urządzenia lub jej braków w wysokości 0,2% wartości całkowitej umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
 - b) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze bądź odbiorze ostatecznym urządzenia lub braku wykonania obowiązków umownych w terminie, w wysokości 0,2% wartości całkowitej umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne, o których mowa w ustępie poprzednim mogą się kumulować.
3. Podstawę do ustalenia wysokości kary umownej stanowi wartość brutto przedmiotu umowy urządzenia/sprzętu.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z uwagi opóźnienia Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy przekraczającego co najmniej 14 dni w stosunku do Terminu Odbioru określonego w Umowie.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % Wynagrodzenia brutto określonego w Umowie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi być sporządzone w formie pisemnej.
7. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Wykonawca doloży należytej staranności w celu jak najrzetelniejszego wykonywania niniejszej Umowy mając na uwadze charakter świadczonych przez siebie usług.
2. Wszelkie wątpliwości powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze uzgodnień pomiędzy Stronami.
3. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia w drodze konsultacji, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Osobami do kontaktu i koordynacji przedmiotu Umowy są:
 - dla Zamawiającego:
.....
 - dla Wykonawcy:
.....
5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości ani w części.
6. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami kierowana będzie na następujące adresy korespondencyjne:

- adres Zamawiającego – Szkoła Podstawowa im. Komisji Edukacji Narodowej w Klukowie, ul. Szkolna 8, 18-214 Klukowo;

- adres Wykonawcy -

7. O zmianie adresu każda ze Stron powinna niezwłocznie powiadomić drugą stronę Umowy, pod rygorem uznania pisma za skutecznie doręczone pod adresem doręczenia, o którym mowa w ust. 6 powyżej.
8. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania przez Strony.
9. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
10. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
11. Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 7

1. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy - Oferta Wykonawcy.
 - b) Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu odbioru.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Klukowo, dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

PRZEKAZUJĄCY (Wykonawca):

.....

reprezentowany przez:

1.

PRZYJMUJĄCY (Zamawiający):

Gminą Klukowo, ul. Mazowiecka 14, 18-214 Klukowo, NIP 722 15 26 098
reprezentowanym przez **Pawła Klepackiego Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Komisji**
Edukacji Narodowej w Klukowie, ul. Szkolna 8, 18-214 Klukowo

reprezentowany przez:

1.,

USTALENIA:

Strony potwierdzają dostarczenie wyposażenia zgodnie/niezgodnie* z Umową, Zapytaniem Ofertowym z dnia 02.12.2021 r. oraz Ofertą.

Przyjmujący postanawia:

- przyjąć wykonanie Umowy bez zastrzeżeń *)
- przyjąć wykonanie Umowy z następującymi zastrzeżeniami-*)

.....
(opis zastrzeżeń, uwag i zobowiązanie Przekazującego do ich uwzględnienia w określonym terminie)

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

PRZEKAZUJĄCY:

PRZYJMUJĄCY:

*) niepotrzebne skreślić